



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย

1. ความเป็นมา

สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) (สขย.) จัดตั้งขึ้นเพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามแนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ และส่งเสริม ประสาน และให้บริการแก่ทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ จากข้อมูลขนาดใหญ่ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการให้บริการ รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา ธุรกิจด้านการวิเคราะห์ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ สขย. ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ไปใช้ประโยชน์ รวมถึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ปี พ.ศ. 2568 - 2570

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นในการจ้างจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย เพื่อเป็นแนวทางในการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการในการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการและสำหรับขับเคลื่อนตลาดข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ของประเทศไทย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทยที่เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer) โดยมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ปี พ.ศ. 2568 – 2570
- 2.2 เพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทยที่เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer) และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกาศ

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ หรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.11.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.11.1 (1) ข้อ 3.11.1 (2) และข้อ 3.11.2 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

3.11.4 กรณีตามข้อ 3.11.1 - 3.11.3 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(1) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท

(2) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(3) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(4) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

3.12 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่ประกาศจ้าง ดังกล่าว โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 750,000 (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ไม่น้อยกว่า 1 สัญญา ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวและทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดย สขญ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง ทั้งนี้ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารสัญญาจ้างหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมขอบเขตของงาน (TOR) โดยพิจารณาเฉพาะผลงานที่มีการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

4. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงานจ้างทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย รายละเอียดดังนี้

4.1 ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำบทวิเคราะห์ตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อย่างน้อยดังนี้

4.1.1 รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมภายนอกสถาบันจากนโยบาย แนวโน้ม สภาพแวดล้อมทางตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big data & AI) ในปัจจุบัน ต้องรวมถึงนโยบายและแผนดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

1) แผนระดับ 1: ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580

2) แผนระดับ 2: แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

3) แผนระดับ 3: นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย แผนแม่บทการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล แผนยุทธศาสตร์เกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แผนปฏิบัติการด้านปัญญาประดิษฐ์แห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศไทย แผนปฏิบัติการว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์เทคโนโลยี 5G ของประเทศไทย

4) แผนการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566-2570)

5) แผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ปี พ.ศ. 2568 – 2570 ของสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)

6) นโยบายและแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมภายในสถาบันจากกฎหมาย นโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ต่างๆขององค์กร รวมถึงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจองค์กร เป็นอย่างน้อย

4.2 ทำการสัมภาษณ์หรือจัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็น

ผู้รับจ้างต้องทำการสัมภาษณ์หรือจัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) ผู้แทนจากหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน กลุ่มผู้ประกอบการทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยรวมถึงผู้เกี่ยวข้องในระบบนิเวศด้านข้อมูลขนาดใหญ่จากภาคส่วนต่าง ๆ ที่เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer) ผู้กำหนดนโยบายและผู้กำกับดูแล ที่มีบทบาทเกี่ยวพันซึ่งกันและกัน เพื่อรับฟังข้อมูล ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความคาดหวังเกี่ยวกับแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในการขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big data & AI) ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทยที่ เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer)

โดยสามารถจัดเป็นการประชุม online หรือ onsite ตามที่ สขญ. เห็นเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดยจัดเตรียมการประชุม online ที่มีเสถียรภาพสามารถดำเนินการประชุมได้อย่างต่อเนื่อง โดยต้องมีความสามารถดังนี้

- จัดทำลิงค์การประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

- ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมได้ผ่านอุปกรณ์ (Electronic Devices) ทุก Platform

- ผู้รับจ้างต้องจัดบันทึกช่วยจำ หรือรายงานการประชุมทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม โดยส่งให้

สขญ. ภายในเวลาดังกล่าว

4.3 จัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ที่เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer) ซึ่งเป็นแผนระยะ 2 ปี (ปี 2569-2570) โดยต้องครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

4.3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สถาปัตยกรรมองค์กร ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์การดำเนินงาน และตัวชี้วัดความสำเร็จ แนวทางการดำเนินงาน (Roadmap) ของแผนแม่บทดิจิทัล ข้อเสนอและความเสี่ยงด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และแผนปฏิบัติการ โดยประกอบไปด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- 1) ชื่อโครงการ
- 2) หลักการและเหตุผล
- 3) วัตถุประสงค์
- 4) เป้าหมายโครงการ
- 5) ความสอดคล้องหรือการสนับสนุนยุทธศาสตร์
- 6) แนวทางและวิธีการดำเนินงาน อย่างน้อยครอบคลุมเรื่อง กระบวนการ เทคโนโลยี ฯลฯ โดยแสดงเป็นแผนภาพที่มีความชัดเจนและสามารถเข้าใจได้ง่าย

- 7) ประมาณการงบประมาณ
- 8) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน
- 9) ผลที่คาดว่าจะได้รับ โดยแบ่งเป็น ผลผลิต ผลลัพธ์ทางเศรษฐกิจ ผลลัพธ์ทางสังคม เป็นอย่างน้อย
- 10) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 11) แผนการดำเนินงาน
- 12) ความเสี่ยงของโครงการ
- 13) จัดลำดับความสำคัญของโครงการในแผนกลยุทธ์ฯ โดยคำนึงถึง ผลกระทบ ความคุ้มค่า ความพร้อมและความเป็นไปได้ของโครงการ เป็นอย่างน้อย

4.3.2 มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ปี พ.ศ. 2568 – 2570 ของสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)

4.3.3 จัดทำแผนการดำเนินงานและคู่มือสำหรับฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมและประสานเครือข่าย สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนและดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ที่เป็นผู้ใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Consumer) อย่างน้อยครอบคลุมเรื่อง การเตรียมความพร้อมบุคลากร การปรับปรุงกระบวนการ เทคโนโลยีที่มีความจำเป็น ฯลฯ

4.4 จัดทำข้อมูลแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ตามรูปแบบและจำนวน ดังนี้

- 1) แผนกลยุทธ์ฯ แบบเอกสารฉบับเต็ม เอกสารบทสรุป ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรูปแบบไฟล์เอกสารคอมพิวเตอร์

- 2) สื่อนำเสนอบทสรุปแผนกลยุทธ์ฯ ในรูปแบบ slide presentation และ infographic ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรูปแบบไฟล์เอกสารคอมพิวเตอร์

- 3) video presentation ความยาวไม่เกิน 10 นาทีและจัดทำเป็นเสียงภาษาไทยและคำบรรยายภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการสื่อสารแผนกลยุทธ์ฯ อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย

4.5 เงื่อนไขทั่วไป

4.5.1 ความเชี่ยวชาญของบริษัทผู้เสนอราคา ให้ระบุความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดทำแผนกลยุทธ์ฯ

4.5.2 การควบคุมคุณภาพตลอดการดำเนินงาน เช่น แหล่งข้อมูลที่มีคุณภาพและหลากหลาย วิธีการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีความเหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ การจัดทำรายงานและเอกสารนำเสนอเป็นต้น โดย สขญ. สามารถตรวจสอบได้ในทุกชั้นตอน

4.5.3 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดของแผนปฏิบัติการและวิธีการดำเนินงาน อย่างชัดเจน เพื่อให้ สขญ. สามารถตรวจสอบควบคุมคุณภาพผลงาน ระหว่างการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก

4.5.4 ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายทอดความรู้ กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ของ สขญ. ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ จะต้องให้ สขญ. พิจารณาเห็นชอบก่อน

5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

6.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

6.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ สขญ. กำหนด และได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ถูกต้องครบถ้วน เมื่อตรวจสอบพบว่าผู้เสนอราคามีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว จึงจะพิจารณารายละเอียดอื่นๆ เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอเอกสารไม่ครบถ้วนที่คณะกรรมการจัดหาพิจารณาแล้วมิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้เสนอราคาเหล่านั้น

6.2.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

6.2.2.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 30

6.2.2.2 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 700 คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 70

6.2.3 การพิจารณากำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดในข้อ 6.2.2 เท่ากับร้อยละ 100 และพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิคครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ชนะการจ้างในครั้งนี้

6.2.4 ผู้เสนอราคาต้อง Upload ข้อเสนอทางเทคนิค ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยให้ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นเสนอข้อเสนอ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท กำกับในเอกสารทุกแผ่น เพื่อประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์คัดเลือก โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้เสนอราคาต้องยื่นนั้น ประกอบด้วย รายละเอียดดังนี้

6.2.4.1 ผลงานขององค์กรที่ผ่านมา

6.2.4.1 รายชื่อและประสบการณ์ของบุคลากรที่จะดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4 โดยแนบ เอกสารที่แสดงว่าผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีบุคลากรตำแหน่งต่างๆ เพื่อเป็นทีมผู้ปฏิบัติงานโดยแนบประวัติและผลงานโดยย่อของบุคลากร อย่างน้อย ดังนี้

1) หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน

2) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านยุทธศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ด้านการตลาด หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 คน

3) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมข้อมูล ด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์หรือวิทยาศาสตร์ข้อมูล ด้านเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 คน

6.2.5 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน รวมถึงรายละเอียดแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน

6.2.5.1 แผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย

6.2.5.2 การควบคุมคุณภาพการดำเนินงาน

6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องมานำเสนอข้อเสนอ แผนการดำเนินงาน รายละเอียดผลงานกิจกรรมทางเทคนิคด้วย วาจาต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันและเวลาที่สถาบันกำหนด ในเอกสาร ประกาศเชิญชวน รายละเอียดไม่เกิน 30 นาที และตอบข้อซักถาม 15 นาที โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทาง เทคนิค ดังนี้

6.3.1 บุคลากรและผลงานขององค์กรที่ผ่านมา

มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ อย่างเป็นไปอย่างหนึ่ง รวมถึงประวัติการทำงานและประสบการณ์ของทีมงานด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ด้านการตลาด ด้านวิศวกรรมข้อมูลหรือวิทยาศาสตร์ข้อมูล ด้านเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่และ ปัญญาประดิษฐ์ พร้อมหลักฐานรับรองผลงานของทีมงานที่ชัดเจน สมบูรณ์และครบถ้วน (ร้อยละ 25)

(1) ผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง โดยให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานที่ได้มีการ กำหนดไว้ในขอบเขตงาน (ร้อยละ 10)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ อย่างเป็นไปอย่างหนึ่ง จำนวน 4 โครงการ ขึ้นไป	100	ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นสำเนา เอกสารสัญญาจ้างหรือสำเนา หนังสือรับรองผลงาน พร้อม ขอบเขตของงาน (TOR) โดย พิจารณาเฉพาะผลงานที่มีการ ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ อย่างเป็นไปอย่างหนึ่ง จำนวน 3 โครงการ	80	
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ อย่างเป็นไปอย่างหนึ่ง จำนวน 2 โครงการ	60	
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ อย่างเป็นไปอย่างหนึ่ง จำนวน 1 โครงการ	40	

(2) คุณสมบัติของบุคลากรหลักที่เชี่ยวชาญ โดยให้ความสำคัญกับรายละเอียดของคุณวุฒิ ประสบการณ์ทำงาน และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตงาน (ร้อยละ 15)

(2.1) หัวหน้าโครงการ (ร้อยละ 5)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ใดอย่างหนึ่ง จำนวน 4 ปี ขึ้นไป	100	พิจารณาจากประวัติ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาเฉพาะผลงานที่มีการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อย
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ใดอย่างหนึ่ง จำนวน 3 ปี	80	
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ใดอย่างหนึ่ง จำนวน 2 ปี	60	
มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ใดอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ปี	40	
ไม่มีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ใดอย่างหนึ่ง แต่มีประสบการณ์ด้านอื่น	20	
ไม่มีการนำเสนอ	0	

(2.2) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านยุทธศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ด้านการตลาด หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 5)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
มีประสบการณ์ จำนวน 4 ปี ขึ้นไป	100	พิจารณาจากประวัติ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงาน โดยพิจารณาเฉพาะผลงานที่มีการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อย
มีประสบการณ์ จำนวน 3 ปี	80	
มีประสบการณ์ จำนวน 2 ปี	60	
มีประสบการณ์ จำนวน 1 ปี	40	
ไม่มีประสบการณ์	20	
ไม่มีการนำเสนอ	0	

(2.3) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมข้อมูล ด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์หรือวิทยาศาสตร์ข้อมูล ด้านเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 5)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
มีประสบการณ์ จำนวน 4 ปี ขึ้นไป	100	พิจารณาจากประวัติ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงาน
มีประสบการณ์ จำนวน 3 ปี	80	
มีประสบการณ์ จำนวน 2 ปี	60	
มีประสบการณ์ จำนวน 1 ปี	40	

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
ไม่มีประสิทธิภาพ	20	โดยพิจารณาเฉพาะผลงานที่มีการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อย
ไม่มีการนำเสนอ	0	

6.3.2 นำเสนอแผนการดำเนินงาน (ร้อยละ 45)

(1) นำเสนอแผนการดำเนินงานการจัดทำทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย เช่น กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน เครื่องมือ แผนการ และระยะเวลาดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับ TOR โดยมีการนำเสนองานที่แสดงถึงความรู้และความเข้าใจในงานที่จะทำและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างโครงการ (ร้อยละ 15)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
ผู้นำเสนอมีการนำเสนอกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน เครื่องมือ แผนการ และระยะเวลาดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับ TOR โดยมีการนำเสนองานที่แสดงถึงความรู้และความเข้าใจในงานที่จะทำ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างโครงการ และมีลำดับขั้นตอนชัดเจน สามารถติดตามได้ ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ และตอบคำถามได้ถูกต้องชัดเจน และมีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน	100	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน โดยให้สำคัญกับการแสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ครบถ้วน และเหมาะสม
ผู้นำเสนอมีการนำเสนอกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน เครื่องมือ แผนการ และระยะเวลาดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับ TOR โดยมีการนำเสนองานที่แสดงถึงความรู้และความเข้าใจในงานที่จะทำ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างโครงการ และมีลำดับขั้นตอนชัดเจน สามารถติดตามได้ ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ และตอบคำถามได้ถูกต้องชัดเจน	60	
ผู้นำเสนอมีการนำเสนอกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน เครื่องมือ แผนการ และระยะเวลาดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับ TOR โดยมีการนำเสนองานที่แสดงถึงความรู้และความเข้าใจในงานที่จะทำ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างโครงการ แต่ไม่สามารถอธิบายภาพการดำเนินงาน หรือตอบคำถามได้ถูกต้องและชัดเจน	20	
ไม่มีการนำเสนอ	0	

(2) นำเสนอแนวทางแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ที่มีความสอดคล้องกับ TOR โดยมีการนำเสนองานที่แสดงถึงความรู้และความเข้าใจในงานที่จะทำ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างโครงการ (ร้อยละ 15)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
นำเสนอ แนวทางของแผนกลยุทธ์ฯ ได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ มีองค์ประกอบที่เหมาะสม ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ และตอบคำถามได้ถูกต้องชัดเจน <u>และมีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน</u>	100	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงองค์ประกอบที่เหมาะสม ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ และตอบคำถามได้ถูกต้องชัดเจน
นำเสนอ แนวทางของแผนกลยุทธ์ฯ ได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ มีองค์ประกอบที่เหมาะสม ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ และตอบคำถามได้ถูกต้องชัดเจน	60	โดยให้สำคัญกับการแสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ครบถ้วน และเหมาะสม
นำเสนอ แนวทางของแผนกลยุทธ์ฯ ได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ <u>แต่ขาดองค์ประกอบที่</u> เหมาะสม ตลอดจนความครบถ้วนของเอกสารประกอบ	20	
ไม่มีการนำเสนอ	0	

(3) การควบคุมคุณภาพการดำเนินงาน (ร้อยละ 15)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
ผู้นำเสนอสามารถชี้แจง วิธีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนกลยุทธ์ฯ รวมถึงชี้แจง การควบคุมคุณภาพตลอดการดำเนินงาน เช่น แหล่งข้อมูลที่มีคุณภาพและหลากหลาย วิธีการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และความสามารถในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีความเหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ <u>พร้อมมีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อผลลัพธ์ของการดำเนินงาน</u>	100	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน โดยให้สำคัญกับการแสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ครบถ้วน และเหมาะสม
ผู้นำเสนอสามารถชี้แจง วิธีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนกลยุทธ์ฯ รวมถึงชี้แจง การควบคุมคุณภาพตลอดการดำเนินงาน เช่น แหล่งข้อมูลที่มีคุณภาพและหลากหลาย วิธีการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และความสามารถในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีความเหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ	60	

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
ผู้นำเสนอสามารถชี้แจง วิธีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนกลยุทธ์ฯ	20	
ผู้นำเสนอไม่สามารถชี้แจง วิธีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนกลยุทธ์ฯ	0	

หมายเหตุ

- (1) ผู้เสนอราคาต้องจัดเตรียมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และมีการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา รายละเอียดไม่เกิน 30 นาที และตอบข้อซักถาม 15 นาที (วิธีการ เวลา สถานที่ในการนำเสนอผลงาน สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้าง เห็นเหมาะสม)
- (2) ผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการนำเสนองาน โดยจะเรียกจูงจากผู้ว่าจ้าง ไม่ได้

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงินจำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

8. งานและการจ่ายเงิน

8.1 งาน

โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 ส่งมอบงานภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานส่งมอบรายละเอียดข้อมูลการดำเนินงานส่วนต่างๆ ตามขอบเขตของงานจ้างในรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม) จำนวน 1 ชุด และแบบดิจิทัลไฟล์ บรรจุลง Flash Drive และทำหนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 1 จำนวน 1 ชุด โดยรายละเอียดประกอบด้วย

- (1) แผนการดำเนินงานการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย

งวดที่ 2 ส่งมอบงานภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานส่งมอบข้อมูลการดำเนินงานส่วนต่างๆ ตามขอบเขตของงานจ้างในรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม) จำนวน 1 ชุด และแบบดิจิทัลไฟล์ บรรจุลง Flash Drive และทำหนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 2 จำนวน 1 ชุด โดยรายละเอียดประกอบด้วย

- (1) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ 4.2
- (2) (ร่าง) แผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ตามข้อ 4.3
- (3) (ร่าง) แผนการดำเนินงานและคู่มือสำหรับฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมและประสานเครือข่าย เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนและดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ตามข้อ 4.3.3

งวดที่ 3 ส่งมอบงานภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานส่งมอบข้อมูลการดำเนินงานส่วนต่างๆ ตามขอบเขตของงานจ้าง แบบดิจิทัลไฟล์ บรรจุลง Flash Drive จำนวน 2 ชุด และรูปเล่มรายงานตามจำนวนที่ สขญ. กำหนด และทำหนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 3 จำนวน 1 ชุด โดยรายละเอียดประกอบด้วย

- (1) แผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ฉบับสมบูรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สขญ. แล้ว โดยจัดทำเป็นเอกสารเข้าเล่มรายงาน จัดพิมพ์ 4 สี จำนวน 2 เล่ม
- (2) แผนการดำเนินงานและคู่มือสำหรับฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมและประสานเครือข่าย เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนและดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ที่ช่วยขับเคลื่อนตลาดด้านข้อมูลขนาดใหญ่และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับผู้ประกอบการในประเทศไทย ฉบับสมบูรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สขญ. แล้ว โดยจัดทำเป็นเอกสารเข้าเล่มรายงาน จัดพิมพ์ 4 สี จำนวน 2 เล่ม
- (3) สื่อนำเสนอบทสรุปแผนกลยุทธ์ฯ ตามข้อ 4.4

8.2 งวดเงิน

โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินแบ่งออกเป็น 2 งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ 40 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานส่งมอบรายละเอียดตามงวดงานที่ 1 และ งวดงานที่ 2 และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ 60 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานส่งมอบรายละเอียดตามงวดงานที่ 3 และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ สขญ. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าสัญญาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

10.1 คู่สัญญาสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ หากมีเหตุผลและความจำเป็นอันสมควร กรณีผู้รับจ้างขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สขญ. ทราบและพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อนที่ผู้รับจ้างจะดำเนินการต่อไป

10.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องประสานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานซึ่งจะต้องอ้างถึงสถาบันฯ ผู้รับจ้างจำเป็นต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สขญ. ทราบทุกกรณี

10.3 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับไปโดยเร็วและจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญานั้น

10.4 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณีที่เกิดจากการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานจ้างนี้ รวมทั้งผลสืบเนื่องทั้งก่อนและหลังการดำเนินงาน ทั้งนี้ การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามขอบเขตการจ้างหากเกิดความเสียหาย สูญเสียชีวิตหรือทรัพย์สินใดๆ ผู้ว่าจ้าง ไม่มีส่วนความรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

10. สถานที่ติดต่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)

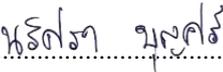
อาคารลาดพร้าว ฮิลล์ เลขที่ 80 ซอยลาดพร้าว 4

ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pluksamon@bdi.or.th

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการ
(นางสาวแก้วเกล้า อุทัยรัตนกิจ)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวนริศรา บุญศรี)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวพฤษมณ พิมพา)