



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างพัฒนากระบวนการให้ความยินยอมในการเปิดดูประวัติการรักษาของระบบ Health Link

1. ความเป็นมา

โครงการ Health Link เป็นแพลตฟอร์มที่จัดทำขึ้นเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพและประวัติการรักษาของผู้ป่วยระหว่างสถานพยาบาลต่างสังกัด โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็วและประสิทธิภาพในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขของประชาชน ปัจจุบันสามารถเชื่อมโยงสถานพยาบาลในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้มากกว่า 1,000 แห่งและมีแผนขยายการใช้งานให้ครอบคลุมทั่วประเทศไทยกว่า 10,000 แห่ง

การให้บริการภายใต้แพลตฟอร์ม Health Link ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) อย่างครบถ้วนโดยให้ความสำคัญกับการขอความยินยอมอย่างชัดแจ้ง (explicit consent) จากเจ้าของข้อมูล และมีระบบจัดเก็บ ตรวจสอบ และติดตามการเข้าถึงข้อมูลสุขภาพอย่างปลอดภัยและโปร่งใส (audit trail) เพื่อให้แพทย์สามารถเปิดดูข้อมูลสุขภาพของผู้ป่วยที่เคยได้รับการรักษาจากสถานพยาบาลอื่นๆในโครงการ Health Link ประกอบการรักษา ตามความยินยอมของผู้ป่วย ณ ขณะที่ผู้ป่วยเข้ารับบริการได้ โดยในปัจจุบันโครงการ Health Link มีช่องทางให้ผู้ป่วยสามารถให้ความยินยอมรายครั้งรวม 3 ช่องทาง ได้แก่ ทางแอปพลิเคชันเป่าตัง, รหัสผ่านใช้ครั้งเดียวทางข้อความ (SMS OTP) และ รหัสผ่านใช้ครั้งเดียวทางอีเมล (Email OTP) แม้ช่องทางข้างต้นจะสอดคล้องกับข้อกำหนดของ PDPA แต่อย่างไรก็ตามยังพบข้อจำกัดในด้านการเข้าถึงข้อมูลสุขภาพของผู้ป่วยบางกลุ่ม โดยเฉพาะผู้ที่ไม่สามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้สะดวก เช่น ผู้สูงอายุซึ่งเป็นกลุ่มที่มีความต้องการใช้บริการสาธารณสุขมากที่สุด

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการเข้าถึงข้อมูลด้านสุขภาพให้กับประชาชนที่ครอบคลุมทุกช่วงวัยนั้นโครงการ Health Link จึงจัดทำโครงการจ้างพัฒนาการให้ความยินยอมในการเปิดดูประวัติการรักษาของระบบ Health Link ขึ้นเพื่อเพิ่มเครื่องมือและวิธีการในการเข้าถึงข้อมูลประชาชน ความครอบคลุมทุกกลุ่มอายุและหน่วยบริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบให้ความยินยอมรายครั้งสำหรับการเปิดดูข้อมูลสุขภาพโดยบุคลากรทางการแพทย์โดยใช้บัตรประชาชน

2.2 เพื่อเพิ่มช่องทางการให้ความยินยอมและยืนยันตัวตนบุคลากรทางการแพทย์ในการเข้าใช้ระบบ Health Link

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกาศ

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตาม ข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานด้านการพัฒนาระบบการยืนยันตัวตนหรือให้ความยินยอมหรือด้านสารสนเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีมูลค่าของ ผลงานไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดี่ยวและทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน/ สัญญา ผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอราคา

4. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงานจ้างพัฒนาการให้ความยินยอมในการเปิดดูประวัติการรักษาของระบบ Health Link โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 ศึกษากระบวนการยืนยันตัวตนและการให้ความยินยอม ปัจจุบัน พร้อมนำเสนอเอกสารซึ่งครอบคลุมเนื้อหาอย่างน้อยดังนี้

4.1.1 เส้นทางของผู้ใช้งานปัจจุบัน (As-Is User Journey)

4.1.2 เส้นทางของผู้ใช้งานหลังจากมีการพัฒนาระบบ (To-Be User Journey)

4.2 ผู้รับจ้างร่วมกับผู้ว่าจ้างออกแบบพัฒนาระบบยืนยันตัวตนและให้ความยินยอมด้วยบัตรประชาชน พร้อมทั้งผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดการออกแบบและเสนอให้ สขญ. พิจารณานุมัติก่อนเริ่มพัฒนาโดยมีองค์ประกอบอย่างน้อยดังนี้

4.2.1 เอกสารข้อกำหนดคุณลักษณะและความต้องการของระบบ (Requirement and specification)

4.2.2 เอกสารทางสถาปัตยกรรมเชิงเทคนิค (Technical architecture) ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาอย่างน้อยดังนี้

4.2.2.1 สถาปัตยกรรมระบบ (System architecture)

4.2.2.2 โครงสร้างข้อมูล (Data structure) ที่ smartcard reader ส่งกลับเข้าสู่ระบบ

4.3 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบยืนยันตัวตนและให้ความยินยอมด้วยบัตรประชาชน โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อยดังนี้

4.3.1 สามารถอ่านข้อมูลส่วนตัวจากบัตรประชาชนแบบ smartcard เพื่อดึงข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

4.3.1.1 ชื่อ-นามสกุล

4.3.1.2 เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

4.3.1.3 วันเดือนปีเกิด

4.3.1.4 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

4.3.1.5 รูปถ่ายจากบัตรประชาชน

4.3.2 สามารถเชื่อมต่อกับระบบของ Heath Link ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถส่งข้อมูลจากบัตรประชาชน ไปยัง Healthlink Core System ได้ โดยใช้ Software Agent เป็นตัวกลางระหว่าง Smartcard reader และ Healthlink Platform

4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้ให้กับผู้ว่าจ้างเพื่อประกอบการใช้งานระบบให้กับผู้ดูแลระบบ จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด

4.5 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสอนการติดตั้งระบบและอุปกรณ์สำหรับการอ่านบัตรประชาชนแบบสมาร์ทให้กับสถานพยาบาล จำนวน 1 ครั้ง (ในรูปแบบออนไลน์) พร้อมทั้งจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ (วิดีโอ) สำหรับสถานพยาบาลที่ไม่ได้เข้าร่วม

4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมการใช้งานระบบให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อประกอบการใช้งานระบบอย่างน้อย 1 ครั้ง

4.7 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ source code ของ Software Agent ให้กับสขญ.

4.8 ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อ่านบัตรสมาร์ทการ์ด (Smartcard Reader)

4.8.1 รองรับจำนวน 150 เครื่องเป็นอย่างน้อย

4.8.2 ต้องสามารถเชื่อมต่อผ่านพอร์ต USB

4.8.3 สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ในสถานพยาบาลได้โดยไม่ซับซ้อน (Plug and Play หรือมีไดรเวอร์มาตรฐานที่ติดตั้งได้ง่าย)

4.8.4 จัดทำรายงานแสดงทะเบียนเครื่องที่เชื่อมต่อกับระบบ ที่แสดง เลขทะเบียนเครื่อง วันเวลาเชื่อมต่อครั้งแรกและล่าสุด และรองรับการกรอกข้อมูล เช่น ชื่อและรหัสสถานพยาบาลที่ติดตั้ง เป็นต้น

5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

6.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

6.2.1 จ้างเหมาพัฒนาการให้ความยินยอมในการเปิดดูประวัติการรักษาของระบบ Health Link

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

(2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

เกณฑ์ข้อเสนอทางด้านเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ 70) ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------------------------|-----------|
| 1. แนวคิดโครงการ แผนการดำเนินงาน และการควบคุมคุณภาพงาน | ร้อยละ 40 |
| 2. ความเหมาะสมทางเทคนิคของระบบ | ร้อยละ 10 |
| 3. ความเหมาะสมของคณะทำงาน | ร้อยละ 10 |
| 4. ผลงานและประสบการณ์ | ร้อยละ 10 |

1. แนวคิดโครงการ แผนการดำเนินงาน และการควบคุมคุณภาพงาน น้ำหนักร้อยละ 40 มีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
- มีแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ โดย มีรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมอย่าง ชัดเจนพร้อมข้อมูลทางเทคนิคประกอบที่เหมาะสมกับ ระบบการให้ความยินยอมของ Health Link มี มาตรการควบคุมคุณภาพของงานและการแก้ไขปัญหาที่ อาจเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ และมีแผน บริหารจัดการความเสี่ยง	100	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงกรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้อง ตามข้อกำหนดขอบเขตของ งาน โดยให้สำคัญกับการ แสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ครบถ้วน และเหมาะสม
- มีแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด ครบตามขอบเขตการทำงาน และมีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ พร้อมทั้งมีแผน บริหารจัดการความเสี่ยง	80	
มีแผนการดำเนินงานขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับระยะเวลาที่ กำหนด และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม	60	

แผนการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่มีรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้	0	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--

2. ความเหมาะสมทางเทคนิคของระบบ น้ำหนักร้อยละ 10 มีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - มีการอธิบายวิธีการดำเนินงานเชิงเทคนิคที่เหมาะสมกับการติดตั้งระบบ - มีรายละเอียดทางเทคนิคของอุปกรณ์ ระบบ และการเชื่อมต่อที่ใช้ในการดำเนินงาน ครอบคลุมการติดตั้ง การตั้งค่า และการทดสอบการทำงานของระบบ - แสดงให้เห็นถึงความเหมาะสมและประสิทธิภาพของเทคโนโลยี อุปกรณ์ และวิธีการทางเทคนิคที่เสนอ แสดงความสามารถของระบบหลังการติดตั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคของโครงการ 	100	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงกรอบแนวคิดวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน โดยให้สำคัญกับการแสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ครบถ้วน และเหมาะสม
<ul style="list-style-type: none"> - มีการอธิบายวิธีการดำเนินงานเชิงเทคนิคและรายละเอียดทางเทคนิคของอุปกรณ์ ระบบ และการเชื่อมต่อ - ครอบคลุมขั้นตอนหลักของการติดตั้ง การตั้งค่า และการทดสอบการทำงาน - ยังมีรายละเอียดบางส่วนไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจนในบางประเด็น แต่ไม่กระทบต่อภาพรวมของการดำเนินงานตามข้อกำหนดทางเทคนิคของโครงการ 	80	
<ul style="list-style-type: none"> - มีการอธิบายแนวทางการดำเนินงานเชิงเทคนิคในภาพรวม - รายละเอียดทางเทคนิคของอุปกรณ์ ระบบ หรือการเชื่อมต่อยังไม่ครบถ้วน หรือขาดความชัดเจนในหลายประเด็น - การอธิบายการติดตั้ง การตั้งค่า หรือการทดสอบการทำงานยังไม่ครอบคลุมตามข้อกำหนดทางเทคนิคของโครงการ 	60	
<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการอธิบายวิธีการดำเนินงานเชิงเทคนิค หรือ - ข้อเสนอไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางเทคนิคของโครงการ หรือ 	0	

- ไม่สามารถแสดงให้เห็นว่าระบบหลังการติดตั้งจะสามารถใช้งานได้ตามข้อกำหนด		
-------------------------------------------------------------------------	--	--

3. ความเหมาะสมของคณะทำงาน นำหนักร้อยละ 10 มีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
เสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการที่เสนอ ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 5 ท่านขึ้นไป มีการกำหนดความพร้อมของทีมงานหรือผู้รับผิดชอบในแต่ละ กิจกรรมอย่างเหมาะสม มีแนวทางการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน	100	พิจารณาจากประวัติของ คณะทำงาน (CV) ซึ่ง แสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ ทำงานในลักษณะที่เกี่ยวข้องแ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของงาน
เสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการที่เสนอ ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี จำนวน 5 ท่านขึ้นไป มีการกำหนดบทบาทและผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ค่อนข้างชัดเจน และมีแนวทางการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการ ดำเนินงานแต่ยังขาดรายละเอียดหรือความเป็นระบบใน บางส่วน	80	
เสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการที่เสนอ จำนวน 3 ท่าน และทุกท่านมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี การกำหนดบทบาท หน้าที่ หรือความพร้อมของทีมงานในแต่ละกิจกรรมยังไม่ชัดเจน	60	
เสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการที่เสนอ น้อยกว่า 3 ท่าน แต่มีผู้ที่มีประสบการณ์ไม่ครบ 3 ปี	0	

4. ผลงานและประสบการณ์ นำหน้าร้อยละ 10 มีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน
จำนวนตั้งแต่ 3 ผลงาน ขึ้นไป	100	พิจารณาจากเอกสารหนังสือรับรองผ
จำนวนตั้งแต่ 2 ผลงาน	80	ผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนา
จำนวนตั้งแต่ 1 ผลงาน	60	ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้างที่แล้วเสร็จ
ไม่มีผลงาน	0	ที่มีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแนบขอบเขตของงาน (TOR) ตามสัญญาแต่ละฉบับ

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณประจำปี 2569 เป็นเงินจำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว

8. งานและการจ่ายเงิน

ระยะเวลาดำเนินงานครอบคลุมนับถัดจากวันลงนามในสัญญาถึง 180 วัน โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 ส่งมอบงานภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยกำหนดจ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ 20 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานรายละเอียดตาม ก. และทำหนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 1 จำนวน 1 ชุด และอัปโหลดสำเนาผลงานในรูปแบบดิจิทัลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Drive หรือ Cloud Storage) ตามที่หน่วยงานกำหนด พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งงานอย่างน้อยดังนี้

ก. รายงานผลการออกแบบระบบยืนยันตัวตนและให้ความยินยอมด้วยบัตรประชาชน รายละเอียดตามข้อ 4.1 และ 4.2

งวดที่ 2 ส่งมอบงานภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยกำหนดจ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ 40 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานรายละเอียดตาม ข. และทำหนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 2 จำนวน 1 ชุด และอัปโหลดสำเนาผลงานในรูปแบบดิจิทัลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Drive หรือ Cloud Storage) ตามที่หน่วยงานกำหนด พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งงานอย่างน้อยดังนี้

ข. รายงานผลการพัฒนาระบบยืนยันตัวตนและให้ความยินยอมด้วยบัตรประชาชน รายละเอียดตามข้อ 4.3

งวดที่ 3 ส่งมอบงานภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยกำหนดจ่ายเงิน คิดเป็น ร้อยละ 40 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานรายละเอียดตาม ค. และ ง. และทำหนังสือส่งมอบ งาน งวดที่ 3 จำนวน 1 ชุดและอัปเดตสำเนาผลงานในรูปแบบดิจิทัลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Drive หรือ Cloud Storage) ตามที่หน่วยงานกำหนด พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานให้กับ คณะกรรมการและคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วโดยผู้รับจ้างจะต้องส่งงานอย่างน้อยดังนี้

ค. เอกสารคู่มือการใช้งาน วิดีโอสื่อการสอน และ source code ของ software agent รายละเอียดตามข้อ 4.4, 4.5, 4.6 และ 4.7

ง. รายงานผลการติดตั้งและการเชื่อมต่ออุปกรณ์อ่านบัตรสมาชิกการ์ดรายละเอียด ตามข้อ 4.8

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ สขญ. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าสัญญาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท


10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นทางออนไลน์ กรณีระบบไม่สามารถใช้งานได้ อย่าง ถูกต้องภายในระยะเวลาประกัน 1 ปี (Maintenance Agreement) นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและ คณะกรรมการตรวจรับแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 1 วัน โดย สขญ. ไม่ต้องชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

11. สถานที่ติดต่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม


สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)
อาคารลาดพร้าว ฮิลล์ เลขที่ 80 ซอยลาดพร้าว 4
ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ healthlink@bdi.or.th

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการ
(นายจิรวัดน์ ไพบูลย์)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวนภสร ฝั่งแผ้ว)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวธนธร อัคระอำนาจ)